

COMUNE DI _____
(Provincia di Vicenza)

n.

CONTRATTO DI SERVIZIO RELATIVO A INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAFFÈ MUNICIPALE E PALAZZO MUNICIPALE – CUP D72C21001960001 - CIG 94170836BA

L'anno duemila....., oggi..... del mese di..... nella sede municipale del comune di **Recoaro Terme**,

Avanti a me _____, Segretario titolare del Comune di Recoaro Terme, ove risiedo per la carica, autorizzato a rogare i contratti nei quali il Comune è parte ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e su richiesta dell'Ente, sono personalmente costituiti i Signori:

- a) **Moretti Federico**, nato a _____ il _____, il quale interviene nella sua qualità di Responsabile del Settore 3 – Servizi Tecnici del Comune di **Recoaro Terme**, in nome, conto e interesse del Comune stesso, codice fiscale _____, a ciò autorizzato con decreto del Sindaco n. **12106** del **01/12/2020**, domiciliato per la carica presso il Comune di Recoaro Terme, **Via Roma n. 10**, di seguito indicato come "Committente";
- b) nato a..... il ,..... e residente a _____ in Via, in qualità di _____con sede a, in Via n., Codice Fiscale e Partita I.V.A. n., di seguito indicato come "Professionista";

PREMESSO CHE

- i servizi di architettura ed ingegneria di cui al presente atto sono stati affidati mediante la procedura prevista dall'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");
- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ è stata affidato l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinatore sicurezza in fase di progettazione per i lavori di riqualificazione Caffè Municipale e palazzo Municipale all'operatore economico _____, con sede a _____, in Via _____ n. _____;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Recoaro Terme, come sopra rappresentato, affida al Professionista, che accetta, il presente contratto per progettazione definitiva ed esecutiva, coordinatore sicurezza in fase di progettazione dei lavori di Riqualificazione Caffè Municipale e palazzo Municipale, categoria dell'opera: OG1 per l'importo presunto dei lavori a base d'asta di € 2.500.000,00=.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

La prestazione professionale comprende i seguenti servizi, oltre a ogni altro eventuale adempimento ed elaborato previsto dallo schema di parcella a base di gara e dal progetto di fattibilità tecnica ed economica:

- a) Progettazione definitiva (secondo quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 ("Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»") per le parti in vigore secondo quanto stabilito dall'art. 216 del D. Lgs. 50/2016 e, pertanto, in base agli art. 24 e seguenti del D.P.R. 207/2010).

Il progetto definitivo è redatto in conformità al progetto preliminare/di fattibilità tecnica ed economica e contiene tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio della conformità edilizia, dell'accertamento di conformità urbanistica o altro atto equivalente.

Esso deve comprendere i seguenti elaborati:

- Relazione descrittiva
- Relazioni tecniche specialistiche (geologiche, geotecniche, sismiche etc.);
- Relazione paesaggistica, completa di rendering tridimensionale, redatta ai sensi del combinato disposto dal D. Lgs. n.42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137) e dal D.P.C.M. 12.12.2005 (Individuazione della documentazione necessaria alla verifica della compatibilità paesaggistica degli interventi proposti, ai sensi dell'[articolo 146, comma 3](#), del Codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42), se necessario;
- Elaborati grafici
- Calcoli preliminari
- Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
- Censimento e progetto di risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie
- Elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi
- Computo metrico estimativo
- Quadro economico con indicazione dei costi della sicurezza
- Documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza.

b) Progettazione esecutiva (secondo quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 ("Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»") per le parti in vigore secondo quanto stabilito dall'art. 216 del D. Lgs. 50/2016 e, pertanto, in base agli art. 33 e seguenti del D.P.R. 207/2010).

Il progetto esecutivo è redatto in conformità al progetto definitivo e determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto.

Esso è redatto sulla base delle ulteriori eventuali indicazioni degli Enti sopracitati, e deve comprendere i seguenti elaborati:

- Relazione generale
- Relazioni specialistiche (impianti, strutture etc.)
- Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale, nonché particolari costruttivi e decorativi
- Calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti
- Piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti
- Computo metrico estimativo definitivo e quadro economico con indicazione dei costi della sicurezza
- Cronoprogramma
- Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi prezzi
- Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera o il lavoro
- Schema di contratto e capitolato speciale di appalto
- Elaborati grafici di dettaglio esecutivo
- Piano di sicurezza e di coordinamento.

Qualora il professionista non osservi quanto disposto nel presente articolo l'amministrazione aggiudicatrice, ferme restando le sanzioni già previste dalla normativa

vigente, provvede, nei casi di particolare gravità, alla revoca dell'incarico

c) Coordinatore di sicurezza in fase di progettazione (D. Lgs. 81/2008).

Il Professionista è tenuto a svolgere i compiti di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione comprendente in particolare le seguenti prestazioni:

- redazione del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza in fase di progettazione definitiva;
- redazione del Piano di sicurezza e di coordinamento in fase di progettazione esecutiva;
- redazione del fascicolo con i contenuti dell'allegato XVI del D.Lgs. 81/2008 e succ. mod. ed int.

Art. 3 - CAPITOLATO D'ONERI E RIFERIMENTI VINCOLANTI

L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile dalle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti da:

- a) l'articolo 23 (Livelli di progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi) del D. Lgs. 50/2016;
- b) il D. Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");
- c) il D.P.R. 207/2010 ("Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"), per le parti in vigore secondo quanto stabilito dall'art. 216 del D. Lgs. 50/2016;
- d) il D. Lgs. 81/2008 ("Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro");
- e) il D. Lgs. 42/2004 ("Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137") e il D.P.C.M. 12.12.2005 ("Individuazione della documentazione necessaria alla verifica della compatibilità paesaggistica degli interventi proposti, ai sensi dell'[articolo 146, comma 3](#), del Codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42");
- f) le Norme Tecniche per le Costruzioni approvate con DM 17.01.2018 e l'OPCM 3274/2003 ("Primi elementi in materia di criteri generali per la classificazione sismica del territorio nazionale e di normative tecniche per le costruzioni in zona sismica");
- g) il D.P.R. 151/2011 ("Schema di regolamento per la disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi") per quanto attiene alla rispondenza della struttura ai fini del rispetto delle normative di prevenzione incendi;

L'incarico deve essere svolto in conformità alle indicazioni che verranno fornite dai competenti organi del Committente. Gli elaborati, sia grafici che normativi, dovranno essere redatti nel rispetto delle indicazioni impartite dal Responsabile del Procedimento.

ART. 4 - OBBLIGAZIONI GENERALI

Il professionista, accettando l'incarico, dichiara di conoscere ed accettare le norme in vigore che disciplinano la realizzazione di opere pubbliche e si obbliga con il presente atto a rispettarle ed osservarle; oltre a ciò si impegna a:

- sottoscrivere personalmente in qualità di progettista ogni elaborato tecnico facente parte del progetto;
- svolgere la prestazione sotto le direttive del committente, attraverso gli Uffici competenti e del responsabile del procedimento, dal quale riceverà le prescrizioni necessarie;
- eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal committente medesimo.

ART. 5 - ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO

Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi:

- a) a fornire assistenza e supporto al committente durante l'acquisizione di tutti i pareri, le approvazioni e le autorizzazioni necessarie;

b) a far presente al committente stesso evenienze o emergenze che si verifichino nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;

c) a partecipare a riunioni collegiali, indette dal committente affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dello stesso, per un numero di riunioni non superiore a cinque;

d) a sostenere a proprio carico gli oneri, le prestazioni e le attività, anche non espressamente citate nei punti precedenti, necessari per l'approvazione conclusiva dei progetti e delle prestazioni, anche se comportano la predisposizione di elaborati aggiuntivi e/o modifiche all'impostazione progettuale, anche se successivi all'approvazione da parte del committente.

ART. 6 - MODIFICHE AL PROGETTO.

Il tecnico incaricato si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche, le aggiunte e i perfezionamenti che siano dal committente ritenuti necessari per l'adempimento dell'incarico e non siano in contrasto con le istruzioni originariamente dallo stesso impartite, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora, invece, determinazioni ed esigenze del committente richiedano variazioni di impostazione progettuale, nella lettera di conferimento dell'incarico di rielaborazione del progetto il committente indicherà il relativo compenso, che sarà determinato con riferimento al DM Giustizia 17 giugno 2016 e assoggettato al medesimo ribasso offerto in sede di gara.

Al tecnico incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero a carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza.

ART. 7 - TERMINE PER L'INIZIO E ULTIMAZIONE DEI SERVIZI

I termini per l'espletamento delle prestazioni decorrono dalla data della sottoscrizione della convenzione per la progettazione definitiva, e dalla data di comunicazione del R.U.P. relativamente alla progettazione esecutiva. La comunicazione può avvenire anche via e-mail.

I termini per ciascuna prestazione sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte del committente, ovvero per causa di forza maggiore tempestivamente segnalata al committente e da questa non contestata, come segue:

a) consegna del progetto definitivo entro 90 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto;

b) consegna del progetto esecutivo entro 60 giorni dalla comunicazione del responsabile del procedimento.

ART. 8 - PENALE PER I RITARDI

Per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati progettuali, secondo i termini di cui al precedente art. 7, verrà applicata "ipso iure" una penale di:

- €/g 100,00 per la mancata presentazione del progetto definitivo e/o esecutivo;

Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo presunto, così come determinato ai successivi art. 10; superato tale importo, a causa dei ritardi maturati nella consegna degli elaborati, il committente può procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento ex artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, salvo il risarcimento del maggior danno.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

ART. 9 – COLLABORAZIONI

Il professionista potrà avvalersi, nella redazione dei progetti, delle consulenze e collaborazioni professionali esterne che riterrà necessarie od opportune, purché le

stesse siano di gradimento del committente.

Al committente, pertanto, vanno debitamente e per tempo segnalati i nominativi dei professionisti consulenti e collaboratori, restando inteso che, nel caso di accettazione, il professionista diverrà capo commessa del progetto, rimanendo responsabile dello stesso nei confronti del committente.

Gli importi delle parcelle per tali collaborazioni verranno liquidati direttamente dal professionista ai collaboratori segnalati ed accettati dal committente.

ART. 10 - COMPENSI

Il corrispettivo stabilito per le prestazioni relative all'incarico in oggetto da effettuare, comprensivo di spese, viene fissato in netti €.... oltre le incidenze per Cassa di previdenza (4%) ed I.V.A. (22%).

Per il presente incarico, pertanto, l'amministrazione comunale indica nella somma complessiva, comprensiva di oneri previdenziali e fiscali, di €..... la massima disponibilità per l'espletamento dell'incarico.

L'onorario relativo a tutte le prestazioni aggiuntive sarà determinato dal Responsabile del Procedimento con riferimento al DM Giustizia 17 giugno 2016 e assoggettato al medesimo ribasso offerto in sede di gara.

ART. 11 – LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Il committente corrisponderà gli importi relativi alle prestazioni come segue:

- €.... (euro.....) pari al corrispettivo per la progettazione definitiva, oltre agli oneri previdenziali e fiscali, per un totale di €..... (euro.....), in seguito all'approvazione del progetto;

- €.... (euro.....) pari al corrispettivo per la progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, oltre agli oneri previdenziali e fiscali, per un totale di €..... (euro.....), in seguito all'approvazione del progetto;

L'emissione delle fatture relative alle prestazioni richieste dovrà avvenire entro 30 giorni dall'effettiva autorizzazione del R.U.P.

La liquidazione delle fatture sarà effettuata entro 30 giorni dalla loro protocollazione ed i pagamenti avverranno entro 30 giorni dalla data dell'atto di liquidazione sottoscritto dal responsabile del procedimento, salvo motivi contrari imposti da situazioni contingibili.

In caso di ritardo nei pagamenti sopra indicati, al professionista saranno riconosciuti gli interessi a norma di legge, per i pagamenti delle parcelle relative alle prestazioni richieste, a partire dal 61° giorno dalla loro protocollazione.

ART. 12 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI MONETARI

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente incarico.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il professionista dichiara di optare per il pagamento degli importi mediante bonifico bancario presso..... – Sede di..... – Via..... – codice IBAN.....

In base alla legge n. 136/2010, il professionista dovrà indicare nei documenti fiscali e amministrativi relativi alla scrittura privata il CUP/CIG indicato nell'oggetto della presente medesima scrittura; si ricorda che l'omessa indicazione del CUP/CIG è soggetta a sanzione amministrativa, come previsto dall'art. 6 della Legge 136/2010.

Il Comune di Recoaro Terme verificherà, in occasione di ogni pagamento al professionista e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'appalto di cui si tratta, costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della legge n. 136/2010 e s.m.e.i., causa di risoluzione del contratto di appalto. Il Comune di Recoaro Terme ed il professionista, per quanto di propria spettanza, si impegnano a custodire in maniera

ordinata e diligente la documentazione che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti d'appalto, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 13 – PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI E RISERVATEZZA

Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà del committente, il quale ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche di introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta. Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d'autore.

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione del committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla Amministrazione Comunale.

ART. 14 – INADEMPIENZE E PENALITÀ

Qualora il professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente contratto o alle condizioni e direttive fissate dal committente e dal responsabile del procedimento, quest'ultimo procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistente inadempienza del professionista, oppure qualora in qualunque fase dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile per il committente, quest'ultimo, tramite il responsabile del procedimento, con motivato giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca.

Rimane salva la facoltà del committente di revocare l'incarico e di utilizzare il lavoro effettivamente eseguito.

Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge 13.08.2010 n. 136, art. 3 comma 8, darà luogo all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

ART. 15 - PATTO DI INTEGRITÀ

Il professionista si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 09/01/2012.

Il valore del presente contratto è inferiore ad € 150.000,00=, pertanto, ai sensi dell'art. 83 c. 3 lett. e) del D.Lgs. 159/2011, non è richiesta la documentazione antimafia. Ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si dà atto che la Ditta ha presentato l'autocertificazione di cui all'art. 89 del medesimo decreto.

ART. 16 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipulazione del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252. In tal caso, sarà applicata a carico del professionista, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte del Comune di Recoaro Terme, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla

prima erogazione utile.

ART. 17 - COMUNICAZIONE TENTATIVI DI ESTORSIONE

Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente, nel caso di omessa comunicazione alla stazione appaltante e alle competenti Autorità dei tentativi di pressione criminale.

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il professionista si impegna a riferire tempestivamente al Committente ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

Il professionista si impegna ad inserire nei contratti stipulati con ogni altro soggetto di cui all'art. 9 che intervenga a qualunque titolo nelle prestazioni professionali relative all'incarico, la clausola che obbliga il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui al precedente comma.

ART. 18 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal contratto, e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice ordinario del foro di Vicenza. E' escluso il ricorso all'arbitrato di cui all'art. 209 del D.Lgs. 50/2016.

In pendenza del giudizio il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti dal presente contratto.

ART. 19 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il professionista presenta, contestualmente alla firma della presente convenzione, copia della propria polizza generale di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, rilasciata dalla compagnia di assicurazioni _____ di _____ autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea.

ART. 20 - INFORMATIVA E RESPONSABILE INTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI" ed obblighi del professionista.

Con riferimento ai dati personali richiesti e raccolti ai fini della stipulazione ed esecuzione del presente contratto si forniscono le seguenti informazioni:

1. titolare del trattamento è il Comune di Recoaro Terme nella persona del Sindaco pro tempore contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto necessario per adempiere agli obblighi legali da parte del titolare del trattamento e per assolvere a compiti di interesse pubblico connessi e/o conseguenti alla stipulazione ed esecuzione del presente contratto;
4. il rifiuto a comunicare i dati personali necessari o l'opposizione al trattamento rende impossibile la stipulazione e l'esecuzione del presente contratto;
5. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dell'esecuzione di tutti i procedimenti amministrativi ed eventualmente giurisdizionali connessi e/o conseguenti così come disciplinati dal D.Lgs. 50/2016 e da tutte le fonti normative e regolamentari tempo per tempo vigenti e disciplinanti quanto oggetto del presente contratto, nel rispetto del segreto aziendale e industriale, secondo i principi di necessità, liceità, correttezza, proporzionalità e trasparenza;
6. il trattamento dei dati avviene in modo manuale e informatizzato. I dati sono trattati in conformità alla normativa vigente, ed in ogni caso in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e da prevenirne divulgazione, utilizzi non autorizzati, alterazione o

distruzione;

7. i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare (dipendenti e collaboratori del titolare), possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

8. i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

9. l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali trattati e la rettifica.

E' escluso il diritto o alla cancellazione e il diritto di limitazione del trattamento in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione del contratto e per l'adempimento di obblighi legali e per motivi di interesse pubblico rilevanti.

10. L'interessato ha il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del regolamento UE 679/2016.

11. L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Professionista è consapevole che l'esecuzione dell'appalto potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni personali, sensibili e/o riservate. Il Professionista si impegna dunque a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione dei lavori, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del contratto.

Il Professionista si obbliga a rispettare le disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016 e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Legislatore o Garante dovesse disporre.

Altresì, si impegna a rispettare nel tempo tutta la normativa emessa dalla stazione appaltante, anche laddove risulti maggiormente restrittiva e vincolante rispetto a quella prevista dalla normativa vigente.

Il Professionista sarà responsabile per l'esatta osservanza di tali obblighi di riservatezza e segreto da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

il Responsabile della Protezione dei dati è l'Ing. Nicola Madrigali della soc. GDPR Passport con Sede a Bologna i via Dotti n. 7 - e-mail: dpo.privacy@comune.recoaroterme.vi.it.

ART. 21 – SPESE CONTRATTUALI E TRATTAMENTO FISCALE

Il presente contratto è redatto in formato elettronico.

Tutte le spese di bollo, registrazione fiscale e contratto, nessuna esclusa, sono a totale carico del Professionista.

Agli effetti della registrazione fiscale si dichiara che il valore del presente contratto è di Euro _____, oltre IVA. Il presente contratto è soggetto alla disciplina IVA e pertanto si chiedono i benefici fiscali e tributari previsti dal DPR 26/10/72 n. 633 e s.m.i. Si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/11/1986, n. 131.

L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico del Comune di Recoaro Terme.

Ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, trattandosi di contratto soggetto a registrazione telematica, l'imposta di bollo è fissata in Euro 45,00.

Le imposte di bollo e registro saranno versate con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico, utilizzando il software UniMod.

Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma SISTER.

ART. 22 - ALLEGATI

Fanno parte del presente contratto i seguenti documenti allegati al presente atto in copia per immagine su supporto informatico di cui il sottoscritto ufficiale rogante attesta la conformità al documento originale formato in origine su supporto analogico, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005:

- l'offerta economica del professionista in data _____, allegato sub. A);

Fanno, inoltre, parte integrante del contratto e si intendono qui recepiti, ancorché non materialmente allegati al medesimo, ma depositati agli atti della stazione appaltante, i seguenti documenti:

- l'offerta tecnica presentata dal Professionista in data _____

ART. 23 – DISPOSIZIONI FINALI

L'incarico, subordinato alle condizioni della presente convenzione, è dal committente affidato e dal professionista accettato, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dal committente stesso.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso la sede del Committente in via Roma, 10 – 36076 Recoaro Terme (VI),

La normativa della presente convenzione è fin d'ora impegnativa per il professionista mentre diventerà tale per il committente soltanto dopo il perfezionamento della convenzione.

Tutti gli oneri fiscali riguardanti il presente contratto, esclusa l'I.V.A., sono a carico del professionista incaricato.

A norma e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di aver preso piena conoscenza di tutte le clausole e condizioni suestese.

E richiesto, io Segretario Generale ho ricevuto il presente atto a video, su OTTO intere pagine e parte della NONA, oltre a un allegato, redatto in formato elettronico non modificabile da persona di mia fiducia, del quale ho dato lettura alle parti che lo approvano integralmente dichiarandolo conforme alla loro volontà, dispensandomi dalla lettura di tutti gli atti e documenti allegati e/o richiamati per averne già, prima d'ora, presa visione e conoscenza e che con me Segretario Generale rogante e alla mia presenza sottoscrivono unitamente con firma digitale, delle quali ho verificato a mia cura, ai sensi dell'art. 10 del D.P.C.M. 30/03/2009, la validità dei relativi certificati di firma.

Dopo di che io Segretario Generale ho apposto la mia firma digitale e la marca temporale.

Per il Comune di Recoaro Terme: MORETTI Arch. Federico

Per il Professionista: _____

Il Segretario rogante: _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e rispettive norme collegate, che sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.