



COMUNE DI ZANE'

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA PIANTA ORGANICA PERSONALE DIPENDENTE E
MODIFICA PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE -
INDIRIZZO AL SEGRETARIO COMUNALE PER UN BANDO DI
MOBILITA' PER DIPENDENTE ESECUTORE OPERAIO CAT. B1 -
ADDETTO ALL'AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA.

Il giorno diciannove DICEMBRE 2012

Nella solita sala delle adunanze, dietro invito del Sindaco, si è convocata la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		presenti	assenti
SINDACO	BUSIN Alberto	(X)	()
ASSESSORI	BERTI Roberto	(X)	()
	FIORIN Enrico	(X)	()
	BRAZZALE Flavio Palmino	(X)	()
	BUSATO Giovanni	(X)	()
	POZZER Giuseppe	(X)	()
SEGRETARIO	CECCHETTO dr.ssa Maria Teresa	(X)	()

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la richiesta pervenuta dal Comune di Piovene Rocchette atta a richiedere il trasferimento per mobilità esterna del dipendente di questo Ente, Dal Santo Francesco collaboratore professionale cat. B3 p.e.o. B4 addetto all'Area Tecnica a decorrere dal 7 gennaio 2013;

DATO ATTO di essersi già in materia espressi favorevolmente;

RICHIAMATA la Deliberazione G.C. n. 60/12 di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2012-2014 nella quale si dava atto che secondo le previsioni, non esistevano necessità di assunzione di personale nel triennio citato;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 165/01 e ss. m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" il quale determina gli adempimenti da effettuarsi da parte delle Pubbliche Amministrazioni quale presupposto necessario all'assunzione di personale;

EVIDENZIATO che, si rende ora necessario il reintegro dell'unità lavorativa in uscita, per garantire la continuità dei servizi tecnici della squadra operai;

DATO ATTO come in pianta organica esistano altri n. 2 posti B3 vacanti quali componenti la squadra operai, collaboratori professionali e che diverranno ora n. 3 vacanti;

RITENUTO operare in modifica alla pianta organica vigente per la squadra operai trasformando un B3 vacante in B1 vacante da coprire tramite bando di mobilità non essendo ammissibili altre forme giuridiche;

DATO ATTO che il posto, in riduzione della spesa per il personale (da B3 a B1) viene commutato come di seguito:

- B1 esecutore operaio
- funzioni

COMPLESSITÀ NELLE PRESTAZIONI: attività specializzate nel campo tecnico-manutentivo esercitate anche mediante l'uso di apparecchiature tecniche di tipo complesso
COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVE: l'attività può comportare il coordinamento di addetti a qualifiche inferiori e altresì il mantenimento di rapporti diretti interni ed esterni al servizio di appartenenza per trattare questioni o pratiche di importanza apprezzabile

PROFESSIONALITÀ: è richiesta una preparazione professionale specifica

AUTONOMIA OPERATIVA: nell'ambito di istruzioni generali non necessariamente dettagliate

RESPONSABILITÀ: limitata alla corretta esecuzione del proprio lavoro

AREA TECNICO MANUTENTIVA: sono comprese nella presente area funzioni consistenti nell'esecuzione di operazioni di lavoro tecnico-manuali a carattere specialistico nel campo della installazione e manutenzione, conduzione, riparazione di impianti, strumenti e apparecchiature, nella conduzione di automezzi e macchine operatrici.

ALTRE ATTIVITÀ CONNESSE E DI PERTINENZA

Le predette attività sono esercitate prevalentemente in modo integrato.

- Titolo di studio per l'accesso dall'esterno scuola media inferiore;

RITENUTO dovere anche modificare l'attuale programmazione triennale delle assunzioni per il triennio 2012-2014, dandosi atto che si opera per reintegro di personale a seguito uscita dall'Ente per mobilità;

RILEVATO che l'attuale modifica del fabbisogno, nonché l'emissione del bando di mobilità per una eventuale assunzione non comportano neppure spese aggiuntive del personale in quanto il numero dei dipendenti rimane invariato;

CONSIDERATO che alla data attuale, i dati di spesa per l'anno 2012 hanno evidenziano il rispetto del Patto di Stabilità ed il contenimento della spesa del personale;

RITENUTO necessario dovere rideterminare il fabbisogno di personale per il triennio 2012-2014;

RITENUTO esprimere quindi indirizzo al Segretario Generale/Direttore per l'operatività relativa all'emissione di un bando di mobilità per un dipendente: "esecutore operaio cat. B1 giuridico ed economico", da altro Ente, al fine di poter reintegrare, se necessario, l'uscita del dipendente Dal santo Francesco, presso l'Area Tecnica e Tecnico Manutentiva, il tutto anche in riduzione di spesa da P.O. trasformando il B3 citato in B1;

EVIDENZIATO che, il suddetto bando di mobilità dovrà prevedere che il Comune di Zanè non sia vincolato in alcun modo all'assunzione e che l'Amministrazione Comunale potrà quindi, per qualsiasi motivo ed in qualsiasi tempo, sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura o comunque non darle corso senza ciò possa dar luogo, per chiunque, a vanto di diritto o pretesa alcuna;

RITENUTO operare in tal senso affinché il Segretario Generale/Direttore e l'Ufficio Personale procedano in materia;

ASSUNTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio Personale e di legittimità del Segretario Comunale;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di Legge;

DELIBERA

- 1) di modificare, per quanto sopra, la P.O. del personale dipendente, ove all'interno della squadra operai esistono n. 2 ed ora n. 3 posti B3 vacanti per un'ulteriore uscita per mobilità, per un posto, trasformandolo da B3 a B1 esecutore operaio con le seguenti funzioni:

COMPLESSITÀ NELLE PRESTAZIONI: attività specializzate nel campo tecnico-manutentivo esercitate anche mediante l'uso di apparecchiature tecniche di tipo complesso

COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVE: l'attività può comportare il coordinamento di addetti a qualifiche inferiori e altresì il mantenimento di rapporti diretti interni ed esterni al servizio di appartenenza per trattare questioni o pratiche di importanza apprezzabile

PROFESSIONALITÀ: è richiesta una preparazione professionale specifica

AUTONOMIA OPERATIVA: nell'ambito di istruzioni generali non necessariamente dettagliate

RESPONSABILITÀ: limitata alla corretta esecuzione del proprio lavoro

AREA TECNICO MANUTENTIVA: sono comprese nella presente area funzioni consistenti

nell'esecuzione di operazioni di lavoro tecnico-manuali a carattere specialistico nel campo della installazione e manutenzione, conduzione, riparazione di impianti, strumenti e

apparecchiature, nella conduzione di automezzi e macchine operatrici. ALTRE ATTIVITÀ

CONNESSE E DI PERTINENZA

Le predette attività sono esercitate prevalentemente in modo integrato.T

Titolo di studio per l'accesso dall'esterno scuola media inferiore;

- 2) di modificare in via consecutiva, la Deliberazione G.C. 60/12 di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014, dandosi atto che si opera in mobilità per il 2013 per sostituzione di personale a seguito uscita dall'Ente per mobilità, come di seguito:

anno 2012

0

anno 2013 B1 componente squadra operai esterna, esecutore operaio, in Area Tecnica
1 Manutentiva, avendo trasformato un B3 vacante e dedicato ad una uscita per
mobilità ad altro Ente in corso.

anno 2014

0

- 3) di dare atto del rispetto del patto di stabilità interno e del contenimento della spesa del personale c.557 art. 1 legge 296/2006 per l'ano 2012;
- 4) di esprimere indirizzo al Segretario Generale/Direttore di operare, con un bando di mobilità esterna volontaria per "n. 1 esecutore operaio cat. B1 giuridico" da assumere se ed in quanto necessario a seguito trasferimento per mobilità di un ulteriore dipendente della squadra operai da effettuare alla data del 7 gennaio 2013;
- 5) di esprimere altresì indirizzo al Segretario Generale/Direttore affinché il bando di mobilità sopra citato preveda che il Comune di Zanè non sia vincolato in alcun modo all'assunzione e che l'Amministrazione Comunale potrà quindi, per qualsiasi motivo ed in qualsiasi tempo, sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura o comunque non darle corso senza che questo possa creare vanto o diritto o pretesa alcuna per chiunque.

Ufficio Ragioneria

Ufficio **Personale**

Ufficio del Segretario Generale

VISTO: si attesta la relativa copertura finanziaria dell'impegno di spesa

VISTO: parere favorevole per la regolarità tecnico-amministrativa

VISTO: parere favorevole sotto il profilo della legittimità

VISTO: si esprime parere favorevole per la regolarità contabile

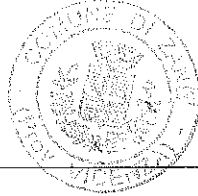
Il Ragioniere capo

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Generale

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



Certificato di Pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'albo pretorio:

Zanè, li 11 GEN. 2013



Il Segretario Generale

PUBBLICAZIONE 11 GEN. 2013

Publicata per 15 gg. dal _____
e contestualmente comunicata ai capi gruppo consiliari

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva per decorrenza di 10 gg. dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE



IL SEGRETARIO GENERALE - DIRETTORE
