



COMUNE DI ZANE'

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO STUDENTE
UNIVERSITARIA VANZAN GIULIA.

Il giorno quattordici MARZO 2012

Nella solita sala delle adunanze, dietro invito del Sindaco, si è convocata la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		presenti	assenti
SINDACO	BUSIN Alberto	(X)	()
ASSESSORI	BERTI Roberto	(X)	()
	DE MURI Giuliana	()	(XG)
	FIORIN Enrico	(X)	()
	BRAZZALE Flavio Palmino	(X)	()
	BUSATO Giovanni	()	(XG)
	POZZER Giuseppe	(X)	()
SEGRETARIO	CECCHETTO dr.ssa Maria Teresa	(X)	()

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA:

- la nota ns. prot.2488/12 con la quale la studentessa Vanzan Giulia nata Thiene il 05/12/1990, residente a Zugliano in via A. Bassi 8, chiede a questa Amministrazione di poter svolgere uno stage di orientamento di n. 75 ore al fine del conseguimento della laurea;
- la nota prot. 2983/12 con cui la medesima chiede di svolgere l'attività nei giorni 2-3-4-11-12-13-18-19-20-27 aprile e 4 maggio dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 19.00 con destinazione presso la biblioteca;

VISTO che anche nel passato questa Amministrazione ha aderito ad iniziative simili accogliendo altri studenti di Istituti superiori nell'Area Tecnica, nell'Area Economico/Finanziaria e nell'Area Servizi Generali al cittadino e che l'esperimento si è rivelato positivo;

EVIDENZIATO che durante la permanenza, non retribuita, presso questo Ente, il tirocinante osserverà gli orari concordati, i regolamenti interni le norme antinfortunistiche in rapporto alle mansioni stabilite e che lo stesso partecipante sarà coperto da adeguata assicurazione INAIL ed RCT a carico e cura del soggetto promotore;

EVIDENZIATO che tra L'università degli Studi di Padova nella persona del Direttore Amministrativo arch. Giuseppe Barbieri ed il Comune di Zanè rappresentato dal Segretario-Direttore Generale Cecchetto dott. Maria Teresa sarà sottoscritta apposita convenzione atta a definire gli aspetti organizzativi e gli obiettivi dell'intervento;

DATO ATTO che l'Assessore di riferimento ha espresso il proprio parere positivo in tal senso;

RITENUTO, l'intervento meritevole di accoglimento, esprimere indirizzo per l'operatività di cui sopra demandando al Segretario Generale Direttore e all'ufficio personale ogni operatività in merito;

ASSUNTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Responsabile Ufficio Personale e di legittimità del Segretario Comunale;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di Legge;

DELIBERA

- 1) di esprimersi, secondo quanto sopra esposto, con indirizzo e determinazione favorevole in merito all'accoglimento presso la Biblioteca Comunale della studentessa universitaria Vanzan Giulia nata a Thiene il 05/12/1990 residente a Zugliano in via A. Bassi n. 8, come da richiesta pervenuta agli atti, ns. prot. n. 2488 e n. 2983 quale tirocinante;

- 2) di dare atto che a carico del Comune non grava alcun onere;
- 3) di dare atto che tra le parti sarà sottoscritta apposita convenzione;
- 4) che i giorni e l'orario di lavoro saranno i seguenti: 2-3-4-11-12-13-18-19-20-27 aprile e 4 maggio 2012 dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 19.00;
- 3) di dare atto che lo studente ammesso allo stage sarà coperto da adeguata assicurazione a carico e cura dell'Istituto promotore;
- 4) di demandare all'ufficio personale tutti i provvedimenti e le procedure attinenti;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento, previa unanime e separata votazione, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000;

Ufficio Ragioneria

VISTO: si attesta la relativa copertura finanziaria dell'impegno di spesa

VISTO: si esprime parere favorevole per la regolarità contabile

Il Ragioniere capo

Ufficio **Personale**

VISTO: parere favorevole per la regolarità tecnico-amministrativa

Il Responsabile del Servizio

Ufficio del Segretario Generale

VISTO: parere favorevole sotto il profilo della legittimità

Il Segretario Generale

/ **F.to Cecchetto dott. M.Teresa** **F.to Cecchetto dott. M.Teresa**

IL SINDACO

F.to Busin Alberto

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Cecchetto dott. M.Teresa

Certificato di Pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'albo pretorio:

Zanè, lì 2 aprile 2012

Il Segretario Generale

F.to Cecchetto dott. M.Teresa

PUBBLICAZIONE

Pubblicata per 15 gg. dal _____

e contestualmente comunicata ai capi gruppo consiliari

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva per decorrenza di 10 gg. dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
